

OBS 't Span

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Informatie gebruik persoonsgegevens

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

NAVAN is een onderwijsorganisatie voor primair onderwijs met eenenveertig NAVAN scholen in de Kop van Noord-Holland, verantwoordelijk voor het onderwijs aan bijna 8.000 kinderen en werkgever van meer dan 1.000 medewerkers.

Kinderen en medewerkers staan centraal bij NAVAN. Met hart voor onderwijs en oog voor talentontwikkeling bieden wij meer kansen voor iedereen. Door krachten te combineren, realiseren we betere onderwijskansen, meer innovatie en aantrekkelijke ontwikkelmogelijkheden. Samen werken we aan onderwijs dat werkt, betrokken en toekomstgericht is, zodat elk kind dichtbij huis kan leren en groeien.

Sinds het schooljaar 2025-2026 is 't Span verbonden aan NAVAN. Omdat de overgang recent heeft plaatsgevonden, kan het voorkomen dat u in de schoolgids nog stuit op de naam van onze voormalige stichting, Surplus. Wij verzoeken u vriendelijk om hier NAVAN te lezen. Achter de schermen wordt momenteel hard gewerkt aan de volledige actualisatie van alle documenten.

Schoolbestuur

NAVAN

Westerpark 164

1742 BX Schagen

www.navanscholen.nl

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

OBS 't Span
Robbenoordstraat 11
1779BJ Den Oever

☎ 0227 511787
🌐 <https://www.obs-t-span.nl>
✉ info@obs-t-span.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Gert Jan Riemers	g.j.riemers@stichtingsurplus.nl

5 dagen per week is er op 't Span directie aanwezig.

Schoolbestuur

Stg. Reg. Openb. Basisonderw. Surplus
🌐 <http://www.stichtingsurplus.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland
Passend PO

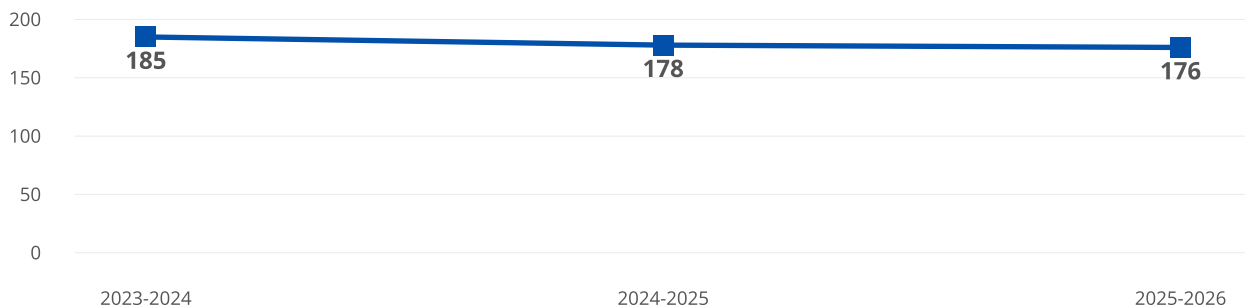
Aantal leerlingen

 2025-2026
176

Het schoolklimaat

OBS 't Span is een school waar de kinderen zich in een prettige omgeving zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Een uitnodigende omgeving (sfeer, indeling klaslokaal, algemene ruimtes en schoolplein) stimuleert hen tot een goede (werk)houding. Persoonlijke aandacht voor kinderen is een belangrijke voorwaarde om goed te kunnen leren. Het realiseren van een veilig en pedagogisch klimaat is een belangrijk aspect van onze school. Onze school streeft **Pedagogisch Tact** na en werkt hiermee. Het traject "Pedagogisch Tact; weten wat je moet doen, als je niet weet wat je moet doen" is een verplichte opleiding die de leerkrachten leert hoe zij ieder kind kunnen zien, horen, kennen en begrijpen. In dit traject leer je je intuïtie en pedagogisch tact ontwikkelen, zodat je elke situatie met je leerlingen ontspannen en met (zelf)vertrouwen tegemoet treedt. Het traject is een persoonlijk ontwikkelproces gericht op de interactie tussen de leerkracht en de leerling. Dit helpt het team om goed te kunnen werken met alle kernwaarden van OBS 't Span.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen en Respect

Autonomie en Verantwoordelijkheid

Actief en Betrokken

Plezier en Positiviteit

Missie en visie

Onze missie:

Op onze school staat uw kind centraal. We streven ernaar een veilige en stimulerende leeromgeving te creëren, waar ieder kind zich gezien en gewaardeerd voelt. Met een positieve en betrokken houding begeleiden wij uw kind op weg naar zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

De pedagogische visie (de fundering)

Een pedagogisch huis begint altijd met een **pedagogische visie**. Dit is de fundering en het hart van het huis. De visie beantwoordt de vraag: **"Wat vinden wij belangrijk in de opvoeding en ontwikkeling van kinderen?"**

Dit kan gaan over waarden zoals:

- Hoe kijk je naar een kind? (Bijvoorbeeld als een individu met eigen talenten en behoeften)
- Wat is de rol van de pedagogisch professional? (Bijvoorbeeld als een begeleider of coach)
- Hoe leer je het beste? (Bijvoorbeeld door te spelen, te ontdekken en zelf te doen)

Visie:

Het fundament van ons pedagogisch huis bestaat uit de volgende kernwaarden:

1. Vertrouwen en Respect:

Onze school heeft een cultuur waarin leerlingen, ouders en medewerkers elkaar met vertrouwen en respect behandelen. Dit creëert een veilige omgeving waarin iedereen zich vrij voelt om zichzelf te zijn en zijn of haar mening te delen.

2. Autonomie en Verantwoordelijkheid:

Leerlingen worden aangemoedigd om zelfstandig te werken en keuzes te maken in hun leerproces, terwijl ze tegelijkertijd leren om verantwoordelijkheid te nemen voor hun acties en beslissingen.

3. Actief en Betrokken:

We stimuleren een actieve leerhouding, waarbij leerlingen betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling en actief deelnemen aan schoolactiviteiten en projecten. Dit bevordert niet alleen hun leerervaring, maar versterkt ook de groepsdynamiek.

4. Plezier en Positiviteit:

Leren is een plezierige en positieve ervaring. We creëren een omgeving waarin nieuwsgierigheid en creativiteit worden aangemoedigd, en waar successen worden gevierd, wat bijdraagt aan een positieve mindset.

Door deze waarden te integreren in ons onderwijs, willen we een inspirerende en ondersteunende omgeving creëren waarin elke leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfverzekerde en verantwoordelijke mens en met plezier en enthousiasme de wereld tegemoet kan treden.

De vertaling naar concrete doelen (de kamers)

De pedagogische visie moet vertaald worden naar concrete, tastbare doelen. Je kunt dit zien als de verschillende kamers van het huis, elk met een eigen functie. Hier wordt de algemene visie specifiek gemaakt.

Voorbeelden van hoe de visie wordt vertaald:

- **Visie:** "Kinderen leren het beste door te ontdekken en zelf te doen."
- **Vertaald naar doelen:**
 - Er moet voldoende open, uitdagend spelmateriaal zijn.
 - De groepsruimtes moeten zo ingericht zijn dat kinderen makkelijk bij het materiaal kunnen.
 - Pedagogisch professionals moeten kinderen de ruimte geven om zelf oplossingen te vinden, in plaats van alles voor te zeggen.

In deze fase worden de theorieën uit de visie omgezet in haalbare plannen voor de dagelijkse praktijk.

De uitvoering in de praktijk (het dagelijks leven in huis)

Dit is de stap waar de theorie echt tot leven komt. De pedagogisch professionals, jij dus, voeren de doelen uit in hun dagelijkse werk met de kinderen.

Dit zie je terug in concrete acties:

- **Interactie:** Je stelt open vragen in plaats van dichte vragen (bijvoorbeeld "Wat ben je aan het bouwen?" in plaats van "Is dat een toren?").
- **Activiteiten:** Je organiseert activiteiten die passen bij de doelen, zoals een open-einde knutselproject waar kinderen hun eigen creativiteit kunnen gebruiken.
- **Omgeving:** Je zorgt ervoor dat de speelhoek aantrekkelijk is en dat de materialen netjes en toegankelijk zijn.
- **Observeren:** Je observeert de kinderen om te zien of de aanpak werkt en of je bij moet sturen.

De pedagogisch professional is hierin de sleutelfiguur. Zij zorgen ervoor dat de pedagogische visie niet alleen op papier bestaat, maar elke dag opnieuw in de praktijk wordt gebracht. Het is een continue cyclus van plannen, doen, reflecteren en bijstellen.

Kort samengevat: een pedagogisch huis is een **praktische gids** die de **waarden** (de visie) vertaalt naar **concrete acties** (de uitvoering), zodat alle professionals consistent handelen in het belang van het kind.

Identiteit

Haven, visserij en Vikingen!

We hebben het grote geluk dat onze school in een vissersdorp aan het Wad ligt! Een stukje oud Wieringen dat door de Vikingen indertijd volop bezocht werd en wier bloed door de plaatselijke aderen stroomt. We willen dit stukje cultureel erfgoed ten volle benutten in ons onderwijs. Het biedt de kinderen prachtige speel-leerkansen. Zo hebben we jaarlijks een thema dat hier goed aansluit. Elk jaar weer is er wel een ouder of grootouder die onze kinderen uitnodigt op een kotter of ander vaartuig om het Wad op te gaan en de kinderen te laten zien, ruiken, voelen en proeven van deze rijke cultuur en prachtige natuur. We genieten volop van het buiten-zijn en uiteraard leren we ook het nodige respect opbrengen voor de natuur! Een van deze thema's is het Viking Thema dat elke drie jaar terug zal komen om aandacht te besteden aan een stuk belangrijke historie van Wieringen. Vikingen waren niet slechts brute oorlogszuchtige barbaren. We besteden vooral veel aandacht aan het dagelijkse leven van een volk dat ook bestond uit vissers, jagers en verzamelaars en vooral handelaren.

Op OBS 't Span zetten we het kind centraal en prikkelen we de nieuwsgierigheid bij de kinderen. We maken ze bewust dat we het met elkaar doen. Samenwerken is dan ook een belangrijk uitgangspunt bij ons op school. Vaardigheden als inleven in de ander, feedback kunnen geven en ontvangen, leren omgaan met teleurstellingen, overleggen en luisteren naar elkaar zijn daarbij onontbeerlijk en worden op niveau verantwoord begeleid, gekoesterd en waar nodig aangeboden en aangeleerd.

Bij het ouder worden stimuleren we steeds meer het terugkijken op eigen gedrag (reflecteren). Hiermee beginnen wij in het klein bij de kleuters door een veilige en betrouwbare leefomgeving te creëren waarin kinderen naast een goede verzorging ook mogelijkheden krijgen om veel te ontdekken. Dit wordt steeds meer uitgebreid tot in de hogere groepen. Zodat een kind dat de school verlaat na groep 8 weet hoe samenwerken vorm krijgt en hoe de aangeleerde vaardigheden ingezet kunnen worden.

Er wordt ingezet op het bouwen aan een relatie omwille van de versterking van de autonomie van het kind. Vanuit de autonomie is een kind het best in staat om de eigen competenties bewust te ontwikkelen. Zo begeleiden we alle kinderen om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen tot een zelfbewust mens, bewust van de eigen mogelijkheden en in staat keuzes te maken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Jonge kinderen willen graag op onderzoek gaan, dit stimuleren wij door te werken middels het onderzoekend en ontdekkend leren. Met liefde, aandacht en tijd ontwikkelt een kind zich. Wij dragen er zorg voor dat een kind ruimte, aandacht, liefde, structuur, voorspelbaarheid en rust ontvangt. Kinderen zijn nieuwsgierig en krijgen de kans om van daaruit de wereld te verkennen. Wij erkennen de verschillen tussen de kinderen en passen ons handelen daarop aan.

De kinderen werken aan de hand van thema's. De spel- en leeractiviteiten worden daarop afgestemd.

- Kringactiviteiten; voor taal- en rekenontwikkeling
- Werken met ontwikkelingsmaterialen
- Voorbereidende reken-, lees- en schrijfactiviteiten
- Bewegingsonderwijs en buitenspel
- Muziek; zang en dans
- Drama; uitbeelden van emoties van kinderen
- Sociaal en emotioneel; met de methode Kanjertraining

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften, met uitzondering van de lessen bewegingsonderwijs. Iedere leerling krijgt minimaal twee uur bewegingsonderwijs per week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Lesuitval

De school doet al het mogelijke om lesuitval (onder meer door ziekte en/of afwezigheid van leerkrachten) te voorkomen. De school hanteert hierbij het volgende beleid:

- Bij ziekte of afwezigheid van leerkrachten wordt via Stichting Surplus naar vervangers gezocht.
- Mogelijk wordt een onderwijsassistent voor de groep gezet onder toezicht van een collega leerkracht.
- Als er geen vervangers zijn wordt geprobeerd om de groep over andere groepen te verdelen.
- Indien het echt niet anders kan wordt ouders gevraagd hun kind thuis houden.
- Dit kan uiteraard alleen als opvang thuis geregeld kan worden.
- Als er geen opvang thuis is zorgt de school voor noodopvang.
- Om een goede voortgang van de school te kunnen garanderen wordt de directeur bij ziekte niet voor vervanging ingezet.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Hollands Kroon*.

Visie op het jonge kind

Jonge kinderen zijn van nature nieuwsgierig en onbevangen. Zij leren door te doen, ervaren en onderzoeken. Kinderen hebben een veilige en rijke leeromgeving nodig om tot leren te komen. Een leeromgeving die aansluit bij hun beleving en hen uitdaagt.

Jonge kinderen leren door te spelen. Ze ervaren tijdens het spelen met anderen dat iedereen verschillend is. Ze ontdekken daarbij wie ze zelf zijn en hoe ze in verhouding tot de wereld staan. Zo leren ze de wereld om hen heen herkennen en begrijpen.

De professionals die werken met de jonge kinderen op 't Span hebben samen een visie ontwikkeld die het gehele onderwijs aan jonge kinderen bevat. Hieronder is te lezen wat zij belangrijk vinden en aan welk onderwerp dat gekoppeld is.

Doelen

De leerkrachten zijn goed op de hoogte van de aanbod doelen (SLO Nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling) en er is sprake van een doorlopende leerlijn van KDV (Kinderdagverblijf Hollands Kroon) → groep 1/2 → groep 3.

Tijdens de activiteiten komt ontdekkend leren aan bod en kinderen mogen mede de onderwerpen bepalen die aan de orde komen. Kinderen krijgen soms de vrijheid te bepalen wat ze doen en hoe ze dat doen.

Inhoud

Leerinhouden worden thematisch(in samenhang) aangeboden.

Educatie richt zich vooral op het verder ontwikkelen van vaardigheden en executieve functies.

Leerinhouden richten zich (in elk geval) op taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, spelontwikkeling en creatieve ontwikkeling.

Speel- en leeractiviteiten

Kinderen hebben de ruimte om eigen keuzes te maken.

Leeractiviteiten zijn gebaseerd op de zone van naaste ontwikkeling.

Kinderen leren in interactie met andere kinderen, volwassenen en de omgeving.

Rol van de leerkracht

De leerkracht is ontwerper en ontwikkelaar van eigen educatie en vervult de rol van pedagoog en didacticus.

Activiteiten worden vanuit doelen samengesteld.

Relatie, competentie en autonomie staan vooraf, didactische vaardigheden komen daarna.

Per situatie worden didactische keuzes gemaakt, instructie waar het moet en ontdekken waar het moet.

De leerkracht reflecteert op het eigen handelen.

Methoden en materialen

Kinderen denken zelf na over wat voor materialen ze nodig hebben om een opdracht of activiteit uit te voeren.

Kinderen werken met diverse bronnen en materialen. (zowel ontwikkelingsmaterialen als boeken en andere media)

Kinderen maken waar nodig zelf spelmateriaal om te gebruiken in het spel.

Kinderen werken veel met ongevormde ontwikkelingsmaterialen zoals zand, water en klei.

Groeperingsvormen

Tijdens het spelen/werken worden kinderen afwisselend bij kinderen van hetzelfde of van individuele niveau's bij elkaar geplaatst.

Kinderen werken afwisselend klassikaal, individueel en in groepjes.

Kinderen werken met een volwassene die hen weet uit te dagen/ te stimuleren.

Speel- en leeromgeving

Er is een rijke, krachtige en betekenisvolle speel- en leeromgeving waarin het actuele thema duidelijk zichtbaar is. De leeromgeving wordt per thema periode deels heringericht om het thema vorm te geven.

Tijd

Door het jaar heen is er gelijkmatig aandacht voor alle ontwikkelingsdomeinen.

Het plannen van opdrachten/ activiteiten gebeurt door zowel de leerkracht als kind.

De leerkracht plant dagelijks tijd om te observeren.

Observeren en evalueren

Om ontwikkeling te monitoren worden kinderen in het spel en tijdens geplande activiteiten geobserveerd.

In oudergesprekken bespreekt de leerkracht de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen.

Aan de hand van de dagelijkse observaties in de kleutergroepen hanteren wij het 'Leerlingvolgsysteem van IEP. Er wordt gekeken naar ontwikkelingslijnen als zelfbeleving, zelfstandigheid, spelontwikkeling, relatie met kinderen, taalvorm, woordenschat, tellen en ordenen/lezen. Zo krijgen wij een volledig beeld van uw kind en kunnen wij ons aanbod hierop afstemmen.

Samenwerking kinderopvang

Sinds januari 2025 werken we met een "Instroomgroep"

Kinderen die 3,5 jaar oud zijn komen wekelijks samen met de kleuters van 't Span om kennis te maken en voorzichtig aan de basisschool te wennen. Onder leiding van de groepsleerkracht en een Pedagogisch medewerker doen de peuters enkele activiteiten samen met de kleuters. Zo proberen we de peuters een zachte landing op de basisschool te geven.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitszorg betekent voor ons een samenhangend beleid met concrete doelstellingen en een duidelijk tijdpad. De kwaliteitszorg op onze school voldoet aan de wettelijke eisen die de onderwijsinspectie op dit punt stelt.

De volgende uitgangspunten bepalen de richting van onze kwaliteit:

- De school heeft inzicht in de eigen beginsituatie.
- De school heeft haar doelen geformuleerd.
- De school evalueert systematisch de kwaliteit en de opbrengsten van het onderwijs.
- De school werkt gericht aan verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.
- De school legt verantwoording af aan belanghebbenden over de kwaliteit van het onderwijs.
- De kwaliteitszorg is beschreven en kent een systematische opbouw.
- Het schoolplan voldoet aan de wettelijke voorschriften.
- De schoolgids voldoet aan de wettelijke voorschriften.

Het team zet in het schooljaar 2026 -2027 in op de volgende speerpunten:

- Kankertraining ism scholencluster (samenwerking met de kinderopvang en clusterschool Op de Elft)
- Inzet JOK (Jeugd Ondersteuner Kindcentra) /JOS (Jeugdondersteuner) versterken
- Veilig Leren Lezen Zoem** groep 3 implementeren
- Pluspunt update groep 3/4/5
- Vernieuwing Snappet 6/7/8 implementeren
- Nieuwe leerkracht inwerken
- Scholencluster / kernteam verder uitbouwen met als doel: inclusief onderwijs bestendigen.
- Cyclisch werken
- Voortzetten overlegstructuur

Hoe bereiken we deze doelen?

Ieder schooljaar wordt er een schooljaarplan opgesteld met daarin concrete doelen en een beschrijving van hoe wij die doelen gaan bereiken. Voor dit proces wordt gebruik gemaakt van de Schoolmonitor.

Op OBS 't Span gaan we voor de hoogst mogelijke kwaliteit. We organiseren het onderwijs zo dat we goed zicht hebben op de verschillen tussen leerlingen. Ieder kind wordt zo veel als mogelijk op zijn/haar niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen.

Achtergrond: In het nieuwe waarderingskader wil de Inspectie van het Onderwijs antwoord krijgen op drie elementaire vragen: Leren leerlingen genoeg (onderwijsresultaten), krijgen ze goed les (onderwijsproces) en zijn ze veilig (schoolklimaat)? Binnen deze kwaliteitsgebieden heeft de inspectie standaarden geformuleerd die gezamenlijk de kern weergeven van het onderwijs. Binnen het kwaliteitsgebied 'onderwijsproces' is een van de standaarden 'zicht op ontwikkeling'. De standaard is als volgt geformuleerd: De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.

Voor OBS 't Span staat zicht op ontwikkeling aan de basis van goed onderwijs. Weten waar een leerling staat, is essentieel voor het onderwijskundig handelen.

Aanpak organisatie en aanbod: 4x per jaar wordt de **Plan, Do, Check, Act** cirkel doorlopen, dit wordt verwerkt in de onderwijsplannen, het schooloverzicht, het groepsoverzicht en de schoolbespreking. Op deze manier houden wij zicht op de ontwikkeling van alle kinderen.

Plan: In deze fase maken wij een planning voor een periode van een halfjaar met (ambitie)doelen en randvoorwaarden op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau. Deze fase vindt plaats in november/mei (hart en handen) en in februari/juni (hoofd). Schoolniveau→ wordt besproken in de schoolbespreking. Schoolbrede aanpassingen/interventies worden beschreven in het onderwijsplan en schooloverzicht (trendanalyse). Groepsniveau→ het onderwijsplan wordt aangepast/bijgesteld voor de nieuwe periode van een halfjaar. Leerlingniveau→ de ontwikkeling en onderwijsbehoeften worden voor iedere leerling beschreven/aangepast/bijgesteld in het groepsoverzicht.

Do: In deze fase worden alle beschreven interventies en onderwijsplannen uitgevoerd en passend onderwijs toegepast. Leerlingresultaten worden tussentijds gemeten en verzameld.

Check: In deze fase worden de school-, groeps-, en leerlingresultaten vergeleken met de geformuleerde doelstellingen, interventies, onderwijsbehoeften en vaardigheidsgroei. Dit wordt besproken middels een teambespreking waarin de schooloverzichten vanuit IEP (leerlingvolgsysteem) worden gebruikt.

Act: Wanneer het nodig is, worden acties uitgezet om de resultaten op school-, groeps-, en leerlingniveau verder te ontwikkelen. Het cyclisch proces in het jaar uitgezet:

November en april: Na de hart en handen afname van IEP worden de groepsoverzichten tussentijds geëvalueerd en bijgewerkt. Hierna volgt er een teambespreking over het bijgewerkte groepsoverzicht en worden onderwijsplannen waar nodig aangepast.

Februari en juni: Na de hoofd afname van IEP worden de groepsoverzichten geëvalueerd en bijgewerkt met de resultaten van IEP en methodetoetsen. Hierna volgt er een teambespreking over het bijgewerkte groepsoverzicht en worden onderwijsplannen waar nodig aangepast.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ondersteuningsaanbod

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Belangrijke contactpersonen

Heeft u een vraag? Dan kunt u terecht bij:

- De leerkracht
- De intern begeleider: Yvonne van der Kroon, y.vanderkroon@stichtingsurplus.nl
- Schoolmaatschappelijk werkers / Jeugdondersteuners (JOK): Sylvana Heutink, sylvana.heutink@wijkteam-hollandskroon.nl / Indy Slijkerman, indy.slijkerman@wijkteam-hollandskroon.nl

U kunt ook terecht bij:

- Het samenwerkingsverband: bereikbaar via de [link](https://www.swvkopvannoordholland.nl/): <https://www.swvkopvannoordholland.nl/>
- Onafhankelijk oudersteunpunt: bereikbaar op de website onder het kopje 'Ouder en jeugdsteunpunt'

Algemene informatie

Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit heet zorgplicht. Scholen werken toe naar inclusief onderwijs in 2035. Algemene informatie hierover vindt u op de website van het samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt aan leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij wat het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. De basisondersteuning wordt nader uitgewerkt op de website onder 'basisondersteuning' ([klik op de link](#)).

Ondersteuningsniveaus

Op onze school zorgen we ervoor dat het onderwijs past bij wat elk kind nodig heeft. Daarom werken we met verschillende niveaus van ondersteuning.

- Niveau 1: basisondersteuning – Dit is er voor alle kinderen.
- Niveau 2 t/m 4: Voor kinderen die extra hulp nodig hebben op school.
- Niveau 5: Soms heeft een kind meer nodig dan de school kan bieden. We kijken dan samen met ouders naar een andere, passende plek, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk om te weten: als een leerling van niveau 2 naar niveau 3 gaat, blijft de hulp van niveau 2 ook doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo krijgt een leerling steeds de juiste hulp op het juiste moment.

Hieronder staat per ondersteuningsniveau een algemene toelichting:

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

De leerkracht kijkt goed naar hoe het met de leerlingen gaat. Hij of zij let op gedrag en schoolresultaten, en maakt daarvan een kort verslag. Toetsresultaten worden bekeken en er worden doelen opgesteld. De hulp wordt binnen de groep gegeven, tijdens de gewone lessen. Als blijkt dat een leerling extra hulp nodig heeft, worden de ouders zo snel mogelijk betrokken.

Ondersteuningsniveau 2 – Onderwijs op maat

De leerkracht bespreekt met u hoe het gaat met de hulp in de klas. Als de basisondersteuning niet voldoende is, kan tijdelijk extra hulp worden geboden. Bijvoorbeeld in de vorm van extra uitleg, begeleiding of meer oefening. Deze hulp vindt nog steeds plaats binnen de klas.

Ondersteuningsniveau 3 – Extra begeleiding in de groep

Als de extra hulp van de leerkracht niet voldoende blijkt, denkt de intern begeleider mee over wat een leerling nodig heeft. Soms wordt ook een onderwijsondersteuner ingezet. De leerling (of de hele groep) krijgt extra begeleiding in de klas, bijvoorbeeld door een specifieke aanpak of gerichte interventie.

Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning op de school

Wanneer een leerling zich ondanks de extra begeleiding onvoldoende ontwikkelt, wordt de situatie besproken in het ondersteuningsteam (OT) van de school. Hierbij zijn de directeur, leerkracht, intern begeleider en een orthopedagoog aanwezig. Soms sluit ook een externe deskundige aan, zoals een schoolmaatschappelijk werker. Ouders/verzorgers zijn altijd betrokken bij dit overleg.

De uitkomst kan bijvoorbeeld zijn:

- extra of aangepaste begeleiding buiten de klas
- ondersteuning door een onderwijsassistent
- (psychologisch of diagnostisch) onderzoek
- een onderwijsarrangement (bijvoorbeeld een TOP-arrangement)
- een zorgarrangement (via schoolmaatschappelijk werk of wijkteam)
- een onderwijs-zorgarrangement (OZA)

Ondersteuningsniveau 5 – Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Soms heeft een leerling meer nodig dan de school kan bieden. Als een verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs het best passend lijkt, wordt het kind besproken in de Commissie Toelaatbaarheidsverklaring (CTO). Deze commissie beoordeelt of plaatsing mogelijk is bij bijvoorbeeld:

- speciaal (basis)onderwijs (SBO of SO)
- onderwijs voor ZMOK (zeer moeilijk opvoedbare kinderen)
- onderwijs voor ZMLK (zeer moeilijk lerende kinderen)
- Mytyschool (voor kinderen met een lichamelijke beperking)
- onderwijs voor langdurig zieke kinderen
- Eureka (voor hoogbegaafde leerlingen)

Voor integrale arrangementen met onderwijs en zorg werken we samen met de gemeente en/of jeugdhulp. In de Kop van Noord-Holland werken we volgens de MIS-K afspraken. Meer informatie hierover vindt u op de website onder het kopje 'Wie doet wat? MIS-K' ([klik op de link](#)).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Soms heeft een leerling extra hulp nodig op school. Dan maakt de school samen met u als ouder een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

In dit plan staat:

- Wat het doel is voor uw kind.
- Welke hulp uw kind nodig heeft.
- Wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

Het OPP wordt altijd samen met u en – als dat kan – met uw kind gemaakt. Zo weten jullie en de school wat er gaat gebeuren, en kunnen we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

De afspraken in een OPP kunnen per leerling verschillen. Soms is de hulp licht en tijdelijk. Soms is er langere of intensievere hulp nodig. Het plan zorgt ervoor dat de hulp goed past bij wat uw kind nodig heeft.

Meer informatie over het OPP vindt u in de afbeelding hiernaast of op de website onder het kopje 'Ontwikkelingsperspectief (OPP)' ([klik op de link](#)).

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw of jullie mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Meer informatie over het hoorrecht vindt u op de website onder het kopje 'Hoorrecht' ([klik op de link](#)).

Welke ondersteuning bieden wij? En welke niet?

Samen met ouders en experts kijken we wat het beste past bij uw kind. Het samenwerkingsverband biedt ook ondersteuning. U vindt dat op de website onder het kopje 'specialisten' ([klik op de link](#)).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Het jonge kind
- JOK en JOS (jeugdondersteuners kindcentrum)
- Gedrag

Wij hebben verschillende specialisten aanwezig zoals hierboven vermeld.

Door middel van kwaliteitskaarten borgen wij onze kwaliteit. Op elk gebied is een kartrekker die de kar 'trekt'. Hij/zij is op dat onderdeel (geschoold) specialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- JOK / JOK (Jeugdondersteuners)

Om als school te voldoen aan het certificaat "Kanjerschool" zijn wij verplicht ons regelmatig te scholen.

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Op OBS 't Span hebben we, naast de intern begeleider, ook een collega, die gedragsspecialist is en andere collega's kan ondersteunen en coachen bij vragen omtrent sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsvorming op basis van de Kanjertraining. Dit schooljaar werken we met een uitgebreide ondersteuningsteam door de aanvulling van de Jeugdondersteuners JOK Jeugd Ondersteuner Kindcentra van Incluzio en JOS Jeugd Ondersteuner van LINK gefaciliteerd door de gemeente Hollands Kroon.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

Op OBS 't Span hebben we twee collega's, die ook gespecialiseerd zijn in meer- en hoogbegaafde kinderen. Deze kinderen worden uitgedaagd om door **de leerkuil** te gaan en te leren leren. Als leren je makkelijk afgaat en je weinig moeite hoeft te doen om de leerstof eigen te maken, dan moet net als alle andere kinderen leren leren.

De Leerkuil:

De **leerkuil** (ook wel de 'learning pit' genoemd) is een metafoor die een essentieel onderdeel van het leerproces beschrijft: de momenten van verwarring, frustratie en moeite die je ervaart wanneer je iets nieuws probeert te leren of een probleem probeert op te lossen. Het is een visuele voorstelling van de uitdaging die nodig is om tot dieper leren te komen.

In de klas kan de leerkuil gebruikt worden om leerlingen te helpen hun eigen leerproces te begrijpen, zichzelf gerust te stellen als ze het moeilijk vinden, en te weten dat het oké is om even vast te zitten. De rol van de leerkracht is dan om de leerlingen te begeleiden *door* de kuil, niet om ze eromheen te leiden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut • Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Fysiotherapeut

We werken intensief samen met Centrum Fysiotherapie. De fysiotherapeute is gespecialiseerd in kinderfysiotherapie. Zij begeleidt kinderen op school in hun motorische ontwikkeling.

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs (Gymnastiek)

Op onze school vinden we een gezonde en actieve levensstijl belangrijk. Bewegingsonderwijs is dan ook een vast en essentieel onderdeel van ons weekprogramma. Tijdens de gymlessen stimuleren we niet alleen de motorische ontwikkeling van de kinderen, maar werken we ook aan hun zelfvertrouwen, sociale vaardigheden en het plezier in bewegen.

Onze methode: Lessenplan / Basislessen

Voor onze gymlessen maken wij gebruik van de professionele methode **Lessenplan** (Basislessen). Deze methode is speciaal ontwikkeld om te garanderen dat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan schitteren.

De kracht van deze methode zit in de structuur en variatie:

- **Veelzijdige bewegingsvormen:** Kinderen komen wekelijks in aanraking met alle twaalf leerlijnen van het bewegingsonderwijs. Denk hierbij aan balanceren, springen, klimmen, zwaaïen, hardlopen, en mik- en doelspelen.
- **Differentiatie (Ieder kind doet mee):** Binnen elke les zijn de opdrachten makkelijker of juist uitdagender te maken. Hierdoor ervaart ieder kind succesbeleving, of het nu een natuurtalent is of juist wat meer moeite heeft met motorische taken.
- **Veiligheid en structuur:** De methode biedt duidelijke opbouwen en veiligheidsvoorschriften voor het gebruik van toestellen. De lessen zijn zo georganiseerd dat kinderen intensief bewegen en er nauwelijks sprake is van wachttijden.

Wat heeft uw kind nodig?

Om de lessen veilig en hygiënisch te laten verlopen, vragen we u te zorgen voor geschikte gymkleding:

- Een shirt en een korte broek (of turnpakje).
- Sportschoenen (graag met stroeve, lichte zolen die niet afgeven op de zaalvloer). *Let op: gymshoentjes met gladde zolen of buitenschoenen zijn niet toegestaan.*
- Lang haar graag in een staart en sieraden (zoals oorbellen en horloges) blijven op gymdagen thuis of worden voor de les afgedaan.

De gymlessen worden gegeven door een groepsleerkracht]. Mocht uw kind vanwege een blessure of medische reden tijdelijk niet kunnen meedoen, dan horen wij dat graag vooraf via [de schoolapp / een briefje].

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Inclusief onderwijs

Op OBS 't Span maken wij gebruik van vijf strategieën om passend te onderwijzen. Hoe ziet dit er in de praktijk uit? 2x per jaar wordt er een didactisch groepsoverzicht opgesteld voor: rekenen, taalverzorging, (technisch)lezen en de betrokkenheid. In het didactisch groepsoverzicht wordt de ontwikkeling van iedere leerling in beeld gebracht en gevolgd. Door middel van het onderwijs passend te maken door uit te gaan van vijf strategieën komen wij binnen ons bereik tegemoet aan alle leerlingen. Deze onderwijsstrategieën worden verwerkt in het didactisch groepsoverzicht en geven antwoord op de vraag hoe het onderwijs passend wordt gemaakt voor iedere leerling.

Hieronder worden de vijf strategieën uitgewerkt zoals deze op OBS 't Span worden ingezet.

- **Intensiveren** – 'er harder aan trekken'. Voor deze leerlingen wordt er extra leertijd ingezet dmv remediëren en extra instructie/oefenmomenten of verlenging van het jaar. Intensiveren vindt plaats binnen de methode, aanvullend kunnen er andere materialen ingezet worden (Met Sprongen Vooruit, oefensoftware, remediëringsbladen, visuele/concrete materialen etc).
- **Vertragen** – 'het rustiger aan doen'. Een leerling volgt een eigen leerlijn, omdat de basis leerlijn niet volledig wordt bereikt aan het eind van groep 8. Doelen worden langzamer doorlopen of overgeslagen (leerroute 2). Voor deze leerling wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Voordat een leerling gaat vertragen, wordt de leerling altijd in het ondersteuningsteam besproken.
- **Verrijken** – 'er een schepje bovenop doen'. Door middel van gelijkblijvende inhoudsdoelen wordt de leerstof op hogere orde denkvaardigheden aangeboden. Deze vorm van verrijking vindt nog binnen de methode plaats. De leerling krijgt uitdagende opdrachten uit de methode aangeboden.
- **Verbreden** – 'er iets naast doen'. Deze leerlingen werken compact aan de basisstof en werken daarna op eigen niveau aan Levelwerk. Deze leerstof valt buiten de kerndoelen en wordt vakoverstijgend aangeboden.
- **Versnellen** – 'een stapje harder lopen'. De inhoudsdoelen worden in een verhoogd tempo doorlopen waardoor het einde van de leerlijn eerder wordt bereikt. Voordat een leerling gaat versnellen wordt de leerling altijd in het ondersteuningsteam besproken. De observaties met betrekking tot het passend onderwijzen worden verwerkt en genoteerd in de dagplanning en het didactisch groepsoverzicht per vakgebied.

Onze ambities voor het komende jaar is om dit aanbod te gaan versterken en vervolgens te borgen aan de hand van kwaliteitskaarten.

Inbreng en invloed van leerlingen

Het betrekken van leerlingen bij het vaststellen en evalueren van basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod is cruciaal voor een inclusieve school waar leerlingen zich gehoord en gezien voelen.

Door leerlingen actief te betrekken, vergroten we niet alleen de effectiviteit van de ondersteuning, maar bevorderen we ook hun eigenaarschap over hun leerproces, zelfredzaamheid en democratisch burgerschap.

Leerlinggesprekken

- **Doel:** Individuele leerlingen betrekken bij hun eigen ondersteuningsbehoefte en -plan.
- **Invulling:**
 - **Structurele (driehoeks)gesprekken:** Naast de gesprekken met ouders, worden er (indien passend bij de leeftijd) ook gesprekken gevoerd met de leerling zelf over hun leerdoelen, de geboden ondersteuning en wat zij zelf als helpend ervaren.
 - **Zelfreflectie:** Leerlingen worden gestimuleerd om na te denken over hun eigen leerproces, de hindernissen die zij ervaren en de ondersteuning die zij nodig hebben.
 - **Invloed:** De input uit deze gesprekken en reflecties wordt direct meegenomen in de individuele ondersteuningsplannen en aanpassingen in de klaspraktijk.

Communicatie en Terugkoppeling

Cruciaal voor de invloed van leerlingen is een transparante **terugkoppeling**. Leerlingen moeten zien en begrijpen welke invloed hun inbreng heeft gehad.

Extra informatie

Onze school ontvangt ondersteuning van gedragswetenschapper(s), begeleiders en deskundigen van het Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland PO (SMW). Deze ondersteuning vloeit voort uit de wettelijke taak van het samenwerkingsverband om (op verzoek van scholen) advies te geven over de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Deze inzet valt binnen de wettelijke opdracht van de school en het SWV. Daarom is hiervoor geen toestemming van ouders nodig. Naast mogelijk de inzet vanuit SWV maken wij vooral gebruik van de Orthopedagoog binnen de stichting NAVAN.

Uitzondering hierop is wanneer de gedragswetenschapper of ambulant begeleider een vorm van diagnostiek uitvoert bij een individuele leerling; denk hierbij aan een observatie, leerling-/ouder gesprek of diagnostisch onderzoek gericht op een individuele leerling. In deze situatie vragen wij altijd toestemming aan u.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

OBS 't Span is een Kanjerschool. Wij werken aan een veilig schoolklimaat volgens de methode van de Kanjertraining.

Pesten of plagen

Wanneer is er nu sprake van plagen en wanneer is er sprake van pestgedrag?

Het is belangrijk om het verschil duidelijk te hebben. Het meest eenvoudig onderscheid is deze:

Plagen gebeurt in het zicht van de leerkrachten. Pesten gebeurt achter de rug van leerkrachten.

Daarom weet een leerkracht zelden uit zichzelf wat er zich precies afspeelt tussen de leerlingen onderling. De leerkracht moet hierover worden geïnformeerd door de leerlingen zelf. De leerkracht heeft eveneens de ouders nodig om tips te krijgen over hetgeen zich kennelijk afspeelt tussen de leerlingen onderling. Om die reden is het van belang dat ouders en leerkrachten goed samenwerken om een goede sfeer in de klas te behouden.

Een belangrijke stelregel is dat kinderen hun zorgen leren delen met iemand die zij vertrouwen, zoals hun vader, moeder of leerkracht. Vanaf de kleutergroep leren de kinderen het verschil tussen vertellen en klikken. Als er sprake is van pesterijen, dan is het belangrijk dat kinderen dat vertellen aan hun vader, moeder of leerkracht.

De Kanjerafspraken

- We helpen elkaar
- We vertrouwen elkaar
- We hebben plezier
- We werken samen
- We doen mee

De school streeft een positieve, opbouwende sfeer na en doet dat binnen de kaders van de wet enerzijds en binnen het kader van de kanjerafspraken anderzijds. De school zet middels de Kanjerlessen in op het versterken van het onderling vertrouwen en het besef dat het goed is elkaar te helpen.

Binnen dat kader speelt niemand de baas, hebben we plezier met elkaar, en ben je of blijf je niet zielig. Duidelijk wordt gesteld dat de leerlingen ten opzichte van elkaar niet de baas zijn.

De leerkracht daarentegen is op school “de baas/het gezag” en de ouders zijn dat thuis.

Als een conflict zich tussen kinderen afspeelt dan zal de school kiezen voor een **oplossingsgerichte aanpak**. Dat wil zeggen: de school zoekt een oplossing die alle partijen (zo veel mogelijk) recht doet en borgt gemaakte afspraken.

Een oplossingsgerichte aanpak is te onderscheiden van een wraak- en haatgerichte aanpak (vormen van bedreiging en kwaadsprekerijen) of een zeurgerichte aanpak (indirecte kwaadsprekerijen en slachtofferschap). Kortom: doe elkaar recht.

Preventie

Met behulp van de kanjerlessen doet de school aan preventie. Kernpunten in de aanpak:

1. De Kanjerafspraken.
2. Denk goed over jezelf en de ander.
3. Pieker niet in je uppie, maar deel je zorgen met de ander, bij voorkeur met je ouders.
4. Denk oplossingsgericht.
5. Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt.
6. De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil.
7. Is er sprake van onvermogen, dan mag deze leerling erop vertrouwen dat hiermee rekening wordt gehouden. Deze leerling heeft veel te leren in een moeizaam proces. De omgeving heeft daar begrip voor.
8. Is er sprake van onwil, dan krijgt deze leerling een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen. Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Die rek is eruit. Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden, en dat het onwillige kind om wat voor reden dan ook “de eigen gang” mag gaan.
9. Hulp in de vorm van een maatje (bemiddeling).
10. Duidelijk schoolbeleid en handhaving ervan.

Melden van Pesten

De Kanjertraining helpt pestgedrag te voorkomen en geeft leerlingen handvatten om met pestgedrag om te gaan. Op onze school is Monique Kuiper onze antipestcoördinator. Leerlingen en ouders kunnen bij haar, maar natuurlijk ook bij de eigen leerkracht, terecht voor vragen over en meldingen van pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Om de veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren maken we gebruik van de Vensterstool. Daarnaast nemen we ook de Burgerschapsmeting in de groepen 7 en 8 af.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Steffanie Smit	s.smit@stichtingsurplus.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mirthe Wagemaker	m.wagemaker@stichtingsurplus.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jacqueline Wigbout	j.wigbout@stichtingsurplus.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Jacqueline Wigbout	j.wigbout@stichtingsurplus.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en de school

Ouders zijn welkom in de school. Wij stellen nauw contact met u zeer op prijs.

Korte mededelingen kunnen 's ochtends voor schooltijd altijd gedaan worden. Als u een gesprek wilt met de leerkracht kunt u hiervoor het beste een afspraak na schooltijd maken.

Samenwerken aan de ontwikkeling van uw kind: Ouderbetrokkenheid 3.0

Op 't Span geloven we dat een kind pas écht tot bloei komt als school en thuis op één lijn zitten. Wij werken daarom volgens het principe van **Ouderbetrokkenheid 3.0**. Dit houdt in dat wij u niet slechts zien als 'hulpouder' of 'consument' van informatie, maar als een gelijkwaardige partner in de opvoeding en het leerproces van uw kind.

Wat betekent dit in de praktijk?

- **Gelijkwaardigheid en respect:** Wij zijn de professionals op het gebied van onderwijs; u bent de expert als het gaat om uw eigen kind. Samen hebben we één gezamenlijk doel: de optimale ontwikkeling en het schoolplezier van uw kind.
- **Samen vanaf de start:** Wij wachten niet tot er problemen zijn om contact met u op te nemen. Aan het begin van het schooljaar starten we met een zogenaamd 'omgekeerd oudergesprek' of startgesprek. Tijdens dit gesprek luistert de leerkracht vooral naar úw verhaal over uw kind: wat zijn de talenten, wat heeft uw kind nodig en wat verwacht u van ons?
- **Het kind centraal:** Waar mogelijk betrekken we de leerlingen zelf ook bij de gesprekken over hun voortgang. Zo dragen we met elkaar de verantwoordelijkheid.

Educatief partnerschap De betrokkenheid van ouders thuis heeft een enorme, positieve invloed op de schoolprestaties en het welzijn van kinderen. Door open met elkaar te communiceren, successen te delen en bij uitdagingen direct samen op te trekken, creëren we een veilige en stimulerende omgeving. Samen vormen we een team rondom uw kind!

Invulling:

- **Open en frequente communicatie:**
 - Regelmatige voortgangsgesprekken (minimaal 2x per jaar) waarbij zowel school als ouders informatie delen over de ontwikkeling en het welzijn van het kind.
 - Een laagdrempelig communicatieplatform (bijv. een app of online portaal) voor dagelijkse updates, vragen en korte mededelingen.
 - Periodieke nieuwsbrieven met informatie over schoolactiviteiten, lesprogramma's en tips voor thuis.
- **Betrokkenheid bij het leerproces:**
 - Workshops voor ouders over onderwerpen als 'Hoe stimuleer ik lezen thuis?' of 'Digitale geletterdheid voor ouders'.
 - Mogelijkheid voor ouders om, na overleg, in de klas mee te kijken of te assisteren bij specifieke projecten.
 - Gezamenlijk opstellen van leerdoelen voor individuele leerlingen, met duidelijke rollen en verwachtingen voor zowel school als thuis.
- **Deelname aan schoolbeleid en activiteiten:**
 - Een actieve ouderraad die meedenkt over schoolbeleid en -activiteiten.
 - Ouders die worden uitgenodigd om te assisteren bij buitenschoolse activiteiten, excursies en feesten.
 - Regelmatige koffieochtenden of thema-avonden waar ouders elkaar en schoolmedewerkers kunnen ontmoeten en ervaringen kunnen delen.
- **Wederzijdse waardering en respect:**
 - School die proactief de kennis en ervaring van ouders benut (bijv. gastlessen over beroepen, culturele achtergronden).
 - Erkenning van de diverse achtergronden en culturen binnen de ouderpopulatie, en het aanbieden van meertalige communicatie waar nodig.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie

Wij onderhouden de communicatie tussen school en ouders door middel van Social Schools. U ontvangt nieuws over het onderwijs en andere actuele zaken die de hele school aangaan en berichten die specifiek over de groep van uw kind gaan.

In Social Schools vindt u ook de agenda van de school.

Alle algemene informatie is ook altijd terug te vinden op onze website: www.obs-t-span.nl onder de verschillende menuknoppen.

Nieuwe ontwikkelingen en mooie momenten op OBS 't Span kunt u ook volgen op onze Facebook pagina.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond waarbij u welkom bent in alle groepen van de school. Leerlingen en leerkrachten geven informatie over activiteiten in de groep. Ook de leden van de OR (Ouderraad) en MR (Medezeggenschapsraad) (zijn aanwezig om informatie te geven.

Kind - ouder - leerkracht gesprekken

Kind-gesprekken helpen om de onderwijsbehoeften van kinderen duidelijker in beeld te krijgen, maar ook om de relatie te versterken en de persoonlijke motivatie te vergroten. Het heeft een positieve invloed op het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen.

In de eerste weken van het schooljaar vinden de startgesprekken/kennismakingsgesprekken plaats. Alle leerlingen worden samen met hun ouders uitgenodigd door de leerkracht om nader kennis te maken en de verwachtingen over het schooljaar af te stemmen.

Halverwege het schooljaar hebben alle kinderen en hun ouders samen met de leerkracht een ontwikkel-/resultaatgesprek over de afgelopen en de komende periode.

Aan het einde van het schooljaar hebben ouders, kinderen en de leerkracht mogelijk nog een laatste gesprek als zij daartoe de behoefte voelen.

Ouderactiviteiten

Aan het begin van het schooljaar maakt de ouderraad een activiteitenkalender waarop alle ouders zich kunnen inschrijven om te helpen bij een van de activiteiten die zij organiseren. Gedurende het jaar vragen leerkrachten soms hulp bij het begeleiden van leerlingen bij activiteiten in de groepen en bij excursies.

Klachtenregeling

Klachtenregeling NAVAN

Als u een klacht heeft over OBS 't Span kunt u dit melden bij de directie. Daarnaast kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon Klachten van de school, Jacqueline Wigbout of Mirthe Wagemaker. De vertrouwenspersoon kan toelichting geven op het proces van omgaan met klachten, problemen en geschillen.

Daarnaast is in een handleiding vastgelegd hoe wij omgaan met klachten, problemen en meningsverschillen. We proberen klachten altijd op een goede manier op school af te handelen.

De mogelijkheid bestaat echter dat u uiteindelijk niet tevreden bent over de wijze waarop er met een geschil omgegaan wordt. In zo'n geval kunt u beroep doen op de Klachtenregeling van de Stichting NAVAN, die geldt voor alle bij Surplus aangesloten scholen, de volledige regeling is op de website van Stichting Surplus te vinden. <https://stichtingsurplus.nl/ons-beleid-en-afspraken/klachten/>

Vertrouwenspersoon

De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vertrouwenspersoon die voor rekening van Surplus, maar volledig buiten onze organisatie om, opereert. U kunt rechtstreeks, zonder tussenkomst van schooldirectie of -bestuur, contact opnemen met deze vertrouwenspersoon:

Bernadette Hes-Boots

0625538458

info@in-b-tweenadvies.nl

Voor behandeling van klachten is Stichting NAVAN aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, voorheen de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC). De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders bovendien de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vrouwelijke of mannelijke vertrouwenspersoon die voor NAVAN, maar volledig buiten onze organisatie opereert. Gegevens van deze vertrouwenspersonen krijgt u, op verzoek, van bovengenoemde contactpersonen Klachten op school.

Het is mogelijk dat u noch de directie van OBS 't Span noch de contactpersonen van onze school in vertrouwen wenst te nemen. Het is mogelijk om rechtstreeks advies in te winnen bij het college van bestuur, Richard Winter, via telefoonnummer 0224-203040. Uiteraard kunt u zich rechtstreeks wenden tot de Stichting Onderwijsgeschillen op tel. 030 280 95 90. Het adres van de Stichting Onderwijsgeschillen is postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie op www.onderwijsgeschillen.nl.

Intimidatie en geweld

Voor het melden van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld kunt u bellen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs op 0900-1113111, tegen lokaal tarief te bereiken tijdens kantooruren. Ook hier wordt alle informatie vertrouwelijk behandeld.

Klachten over privacy

Hebt u een klacht met betrekking tot privacy, dan kunt u contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming, Wanda Hoogerbrugge, via FG@stichtingsurplus.nl

Ten slotte is het mogelijk om rechtstreeks advies in te winnen bij de bestuurder, Richard Winter via telefoonnummer 0224-203040.

Voor de behandeling van klachten is Stichting Surplus aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, voorheen de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC).

Rechtstreeks contact met de Stichting Onderwijsgeschillen is mogelijk via telefoonnummer 030-2809590. Het adres van de Stichting Onderwijsgeschillen is Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij de volgende activiteiten worden ouders ingezet:

- vieringen;
- excursies;
- schoolreisjes;
- avondvierdaagse;
- voorlezen;
- voorlichting over beroep of hobby;
- muziek maken met leerlingen;
- versieren van de school;
- musical van groep 8;
- techniekmiddagen;
- Leesondersteuning met de kinderen van groep 3,4 en 5

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

€ 50 extra voor het schoolkamp in groep 8

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Er bestaat een regeling om ouders met een laag inkomen tegemoet te komen in de kosten van hun minderjarige schoolkinderen.

Meer informatie over de regeling participatie schoolgaande kinderen kunt u vinden op de website: meedoen.hollandskroon.nl

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekte en afwezigheid

Bij ziekte van uw kind, verzoeken we u dit zo spoedig mogelijk aan de leerkracht door te geven. Dit kan zowel schriftelijk via Social Schools als telefonisch (tel. 0227-511787) plaatsvinden.

Wij verzoeken u dit vóór aanvang van de lessen door te geven aan school.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

Het kan zijn dat uw kind door omstandigheden reguliere lessen op school niet kan volgen. De overheid heeft de regels die het verzuim van leerplichtigen betreffen vastgesteld. De directie van de school is gehouden de verzuimregeling naar de letter toe te passen. Elk ongeoorloofd verzuim moet gemeld worden bij de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente. Overtreding van de leerplichtwet kan ook gevolgen hebben voor school.

We verzoeken u dringend alleen dan een aanvraag in te dienen wanneer het echt niet anders kan. Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Dit betekent dat de wet op de leerplicht van toepassing is.

De wet kent drie mogelijkheden om vrij te krijgen van school: vakantie, gewichtige omstandigheden of godsdienstige verplichtingen.

a. Vakantieverlof

Verlof kan uitsluitend worden aangevraagd indien het voor één van de ouders niet mogelijk is om in het schooljaar in de schoolvakanties twee weken op vakantie te gaan en een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof tijdens de officiële schoolvakantie mogelijk is.

Vakantieverlof (vanwege bovengenoemde reden) kan slechts één keer per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien dagen.

De aangevraagde periode mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar.

b. Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Gewichtige omstandigheden zijn bijv. verhuizing, huwelijk, of huwelijks- of ambtsjubileum. Bij ernstige ziekte of bij overlijden in de familie. Het verlofverzoek moet vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de reden schriftelijk worden ingediend bij de directeur van de school. Maximaal kunnen tien dagen worden aangevraagd.

c. Godsdienstige verplichtingen

Een verzoek om extra verlof in geval van godsdienstige of levensbeschouwelijke verplichtingen dient vooraf tenminste twee dagen voor de verhinderende te worden ingediend bij de directeur van de school.

Elk verlof dient schriftelijk te worden aangevraagd bij de directeur. Aanvraagformulieren zijn op school te verkrijgen.

Per schooljaar mogen in bovengenoemde gevallen maximaal 10 dagen extra verlof worden gegeven, dit ter beoordeling van de directeur. Indien het verlof meer dan 10 dagen betreft, dient dit te worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar van de kop van Noord Holland.

De eerste twee weken van het schooljaar kan geen verlof gegeven worden. Elk verzuim dat zonder toestemming van de directeur ontstaat, is ongeoorloofd en wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Als naar uw mening het gevraagde verlof ten onrechte wordt geweigerd, kunt u hiertegen in beroep gaan. De directeur kan u hierover informeren.

Bovenstaande regeling geldt voor alle scholen voor basis- en voortgezet onderwijs in de regio.

Iedere aanvraag wordt aan de leerplichtambtenaar voorgelegd voor advies

4.4 Toelatingsbeleid

U knippert even met uw ogen en ineens is uw kind 4 jaar. Als u uw kind wilt inschrijven op OBS 't Span, kunt u contact opnemen met Gert Jan Riemers, directeur van de school. U kunt een afspraak maken voor een rondleiding, zodat u meer over de school te weten komt en u de school in bedrijf kunt zien.

Na de rondleiding ontvangt u een inschrijfformulier. Wanneer u het formulier heeft ingeleverd, ontvangt u een e-mail ter bevestiging van de inschrijving. Het is belangrijk om tijdig in te schrijven. Zo'n 6 tot 8 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, ontvangt u een informatiepakket vanuit school. Hierin staat ook vermeld bij welke leerkracht uw kind in de groep komt. Wij verzoeken u om contact op te nemen met de leerkracht om een afspraak te maken voor een intakegesprek. In dit gesprek krijgt u allerlei praktische informatie van de leerkracht en worden er wendagen afgesproken. Uw kind mag volledig op school starten wanneer het 4 jaar is geworden. Kinderen mogen vanaf vier jaar naar school, maar ze zijn het niet verplicht. Vanaf vijf jaar zijn ze wél leerplichtig. We verwijzen hierbij naar de notitie toelating, schorsing en verwijdering, die op bestuursniveau is opgesteld en op school ter inzage ligt. Eigenlijk starten (bijna) alle kinderen op het moment dat ze 4 jaar geworden zijn.

Ook de leerlingen die al enige jaren basisschoolervaring hebben, maar bijvoorbeeld door een verhuizing bij ons op school zouden willen komen, zijn uiteraard van harte welkom. Voor inschrijving en inlichtingen kunt u bellen naar de school, het telefoonnummer is 0227 - 511787 (u kunt vragen naar Gert Jan Riemers (directeur)) of contact opnemen per mail info@obs-t-span.nl.

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwijssectoren/primair-onderwijs/regels-inschrijving-en-toelating-basisonderwijs>

4.5 Informatie gebruik persoonsgegevens

Beter onderwijs op onze school

We willen al onze leerlingen zo goed mogelijk onderwijs bieden en uw kind goed voorbereiden op de toekomst. We kijken daarom naar de schoolresultaten van onze leerlingen om te zien hoe de leergroei is en of bepaalde groepen leerlingen extra aandacht nodig hebben. Daarnaast kijken we hoe goed onze school het doet in vergelijking met andere scholen.

Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO; www.nationaalcohortonderzoek.nl) gaat ons hier twee keer per jaar een rapportage over sturen. Hiermee kunnen wij de kwaliteit van ons eigen onderwijs verbeteren. Het NCO verzamelt ook informatie van scholen in heel Nederland om het onderwijs in het hele land te kunnen verbeteren en voor wetenschappelijk onderzoek. Zo werken we samen aan goed onderwijs voor iedereen.

Welke gegevens worden gebruikt? De school gaat de resultaten van de taal- en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.

Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind?

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat de school hiervoor expliciet uw toestemming moet vragen. Dat geldt ook voor de hierboven genoemde identificerende persoonsgegevens. Dat komt, omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (zoals bijvoorbeeld gegevens over de fysieke en mentale gezondheid van leerlingen die wel bijzonder zijn). Doordat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren, mogen scholen de daarvoor verzamelde niet-bijzondere persoonsgegevens delen met het CBS voor wetenschappelijk onderzoek en statistische doeleinden.

Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit uiterlijk 1 augustus 2025 laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet naar het CBS gestuurd worden.

Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moet u wél actief toestemming geven. Dit is vooralsnog niet aan de orde. Mocht er in de toekomst wel bijzondere persoonsgegevens worden verzameld voor het NCO, dan wordt u hier apart van op de hoogte gebracht.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt de school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen. Deze worden twee keer per jaar afgenomen.

Wij vergelijken de resultaten met het landelijk gemiddelde en stellen schoolspecifieke doelen op. Er is een duidelijke zorgstructuur. De leerkrachten zijn bekend met de uitgangspunten van handelingsgericht werken en kunnen deze uitgangspunten toepassen in hun dagelijkse praktijk. Samenvattend:

- De leerkrachten volgen de vorderingen van de leerlingen systematisch.
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van leerling-prestaties.
- Twee keer per jaar worden deze onafhankelijke toetsen afgenomen.
- Het LVS (leerlingvolgsysteem) IEP geeft ons een goed inzicht in de cognitieve ontwikkeling van een leerling, de groep en de school.
- Het LVS geeft ons ook inzicht in de talenten van de kinderen.
- De school gaat de effecten van de zorg na.
- De school evalueert regelmatig het onderwijsproces.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Ouders willen over het algemeen veel weten over de doorstroomtoets, aangezien dit een belangrijke stap is in de schoolcarrière van hun kind. Hier zijn de belangrijkste onderwerpen en vragen die ouders vaak hebben:

1. Wat is de doorstroomtoets en waarom is die er?

- **Wat het is:** Een verplichte toets in groep 8, gericht op taal (lezen, taalverzorging) en rekenen. Het is geen examen waar je voor kunt slagen of zakken.
- **Doel:**
 - Een **onafhankelijk toetsadvies** geven over het best passende vervolgonderwijs. Het is een aanvulling op het schooladvies van de leerkracht.
 - Inzicht geven in de **leerresultaten van de basisschool** en de landelijke onderwijskwaliteit.

2. Wat is de relatie tussen de doorstroomtoets en het schooladvies?

- **Volgorde:** Eerst krijgen leerlingen in januari een **voorlopig schooladvies** van de school. Daarna maken ze de doorstroomtoets. De uitslag van de toets leidt tot een **toetsadvies**.
- **Definitief schooladvies:**
 - Is het toetsadvies **gelijk aan of lager** dan het voorlopig schooladvies, dan blijft het voorlopige schooladvies in principe leidend. Het schooladvies wordt **nooit naar beneden bijgesteld** op basis van de toets.
 - Is het toetsadvies **hoger** dan het voorlopig schooladvies, dan moet de school het schooladvies in principe **naar boven bijstellen**. Alleen in uitzonderlijke, goed gemotiveerde gevallen kan de school hiervan afwijken (als het aantoonbaar niet in het belang van de leerling is). De school moet dit dan goed onderbouwen.
- **Belang:** De doorstroomtoets is één van de puzzelstukjes die de leerkracht gebruikt voor het definitieve schooladvies. De observaties van de leerkracht over werkhouding, motivatie, sociaal-emotionele ontwikkeling en leerstijl zijn minstens zo belangrijk.

3. Wanneer wordt de doorstroomtoets afgenomen en hoe lang duurt het?

- **Periode:** De toetsen worden elk jaar in de eerste of tweede volle week van februari afgenomen.
- **Afnamevorm:** Scholen kunnen kiezen tussen een papieren of digitale (adaptieve) toets.
- **Duur:** Meestal wordt de toets over twee ochtenden afgenomen, met ongeveer 2 uur per ochtend. Er is geen tijdslimiet.

4. Welke doorstroomtoetsen zijn er en welke kiest de school?

- **Aanbieders:** Er zijn meerdere goedgekeurde doorstroomtoetsen, zoals die van Cito (Leerling in beeld), IEP, AMN, Route 8 en DOE.
- **Schoolkeuze:** De school kiest zelf welke doorstroomtoets wordt afgenomen. De medezeggenschapsraad (MR) van de school heeft hierin een stem. Alle leerlingen van de school maken dezelfde doorstroomtoets. Wij hebben voor de IEP gekozen, omdat: Scholen kiezen voor de IEP (Inzicht Eigen Profiel) vanwege de kindvriendelijke insteek. De methode kijkt nadrukkelijk naar de individuele groei van de leerling in plaats van het kind puur te vergelijken met landelijke gemiddelden. Daarnaast meet IEP, naast cognitieve vaardigheden, ook de sociaal-emotionele ontwikkeling. De belangrijkste redenen voor school om voor IEP te kiezen:
- **Focus op persoonlijke groei:** De toets vergelijkt de leerling voornamelijk met zichzelf. Scholen gebruiken dit om te zien of een kind zich gestaag ontwikkelt, wat motiveert en faalangst helpt te verminderen.
- **Breder perspectief:** IEP erkent dat een kind meer is dan alleen taal en rekenen. Het systeem meet ook de persoonlijke en creatieve ontwikkeling van de leerling.
- **Kindvriendelijke opzet:** De toetsen van Bureau ICE worden ervaren als toegankelijker en minder stressvol, met vragen die dicht bij de beleavingswereld van het kind staan.
- **Inzichtelijke rapportage:** De resultaten worden gepresenteerd in een visueel profiel, waardoor leerkrachten, ouders en kinderen in één oogopslag zien welke aanpak het beste bij het kind past.

5. Wat staat er in de rapportage van de doorstroomtoets?

- **Onderdelen:** De rapportage geeft inzicht in:
 - Het **toetsadvies** voor het best passende vervolgonderwijs.
 - Een **vaardigheidsscore** (vaak op een schaal van 151-200).
 - De **beheersing van de referentieniveaus** Nederlandse taal (1F/2F) en rekenen (1F/1S).
 - Een **domeinanalyse** voor Lezen, Taalverzorging en Rekenen (welke onderdelen goed gingen en welke minder).
- **Interpretatie:** Ouders willen begrijpen wat de scores betekenen en hoe ze de rapportage moeten lezen. De school zal dit uitleggen.

6. Kan mijn kind oefenen voor de doorstroomtoets?

- **Formeel:** Leerlingen in groep 7 mogen geen doorstroomtoets maken om te oefenen voor groep 8. Oefenmateriaal is beperkt, omdat het vooral gaat om de reguliere lesstof.

- **Informele voorbereiding:** Ouders kunnen wel zorgen voor een rustige thuisomgeving, voldoende slaap, en een positieve, stressvrije benadering. Het doornemen van algemene schoolstof en het stimuleren van lezen en rekenen is altijd goed. Het belangrijkste is dat het kind met vertrouwen de toets ingaat.

7. Wat gebeurt er als mijn kind een lage score haalt?

- **Geen paniek:** Een lage score is geen ramp. Het schooladvies is leidend en wordt niet zomaar naar beneden bijgesteld. De school kijkt naar het bredere beeld van de leerling.
- **Gesprek:** Ouders kunnen altijd in gesprek gaan met de leerkracht om de situatie te bespreken en de mogelijkheden te verkennen.

8. Moet mijn kind de doorstroomtoets verplicht maken?

- **Verplichting:** De doorstroomtoets is in principe verplicht voor alle leerlingen van groep 8 in het regulier onderwijs, speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs.
- **Uitzonderingen:** Er zijn enkele specifieke uitzonderingen, zoals leerlingen met een uitstroomprofiel vso-arbeidsmarkt of vso-dagbesteding, of leerlingen met een IQ lager dan 75, zoals vastgelegd in hun ontwikkelingsperspectief (OPP).

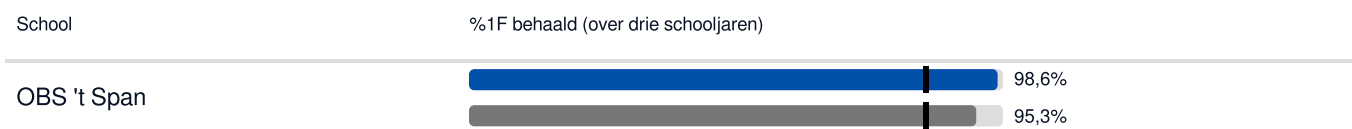
9. Wat als ik het niet eens ben met het schooladvies of de uitslag?

- **Overleg:** Allereerst gaan ouders in gesprek met de leerkracht en/of directeur van de basisschool om het advies en de onderbouwing te bespreken.
- **Klachtenregeling:** Als er geen overeenstemming wordt bereikt, kunnen ouders de klachtenregeling van de school gebruiken of contact opnemen met instanties zoals Ouders & Onderwijs voor onafhankelijk advies.

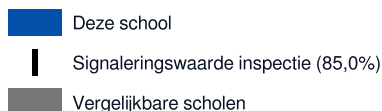
Voorlichting aan ouders over de doorstroomtoets:

Ouders worden tijdig geïnformeerd over de procedure en over een stand van zaken in groep 7 en vervolgens in groep 8 door een informatieavond (markt) en individuele gesprekken.

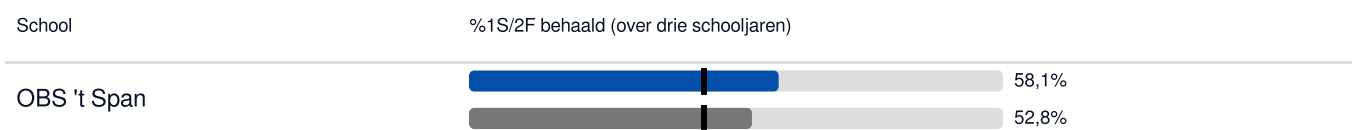
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



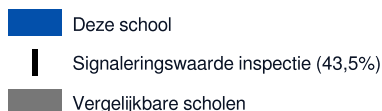
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

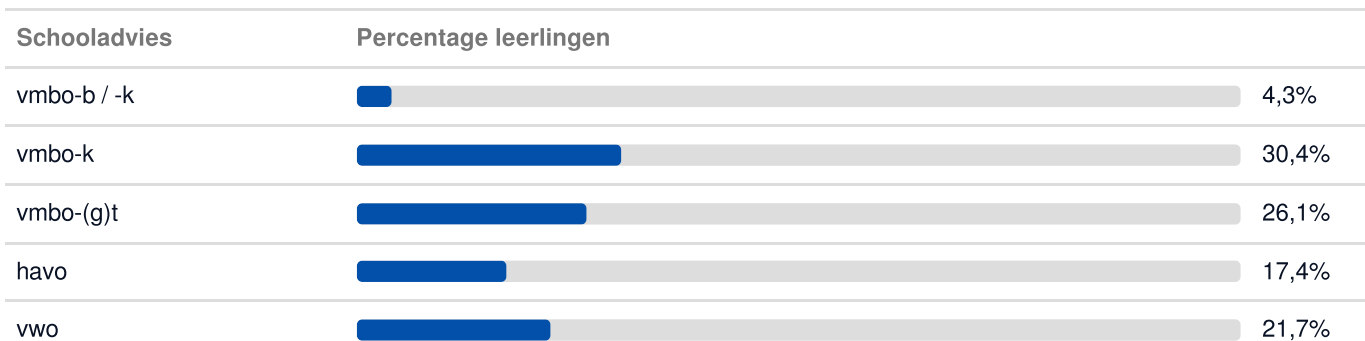


5.3 Schooladviezen

- Leerlingen van groep 7 krijgen een pre-advies medio het schooljaar.
- Leerlingen van groep 8 ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen uiterlijk 24 maart van de school hun definitieve schooladvies.
- Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich met hun schooladvies aan bij het Voortgezet Onderwijs. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig advies? Dan geeft de school een hoger definitief advies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren waarop de keuze gebaseerd is.
- Wij volgen de handreiking schooladvisering "De overstap van PO naar VO".

<https://www.slo.nl/@16986/overstap-po-vo-handreiking/>

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Veiligheid

Respect

De school streeft een positieve, opbouwende sfeer na en doet dat binnen de kaders van de wet enerzijds en binnen het kader van de kanjerafspraken anderzijds. De school zet middels de Kanjerlessen in op het versterken van het onderling vertrouwen en het besef dat het goed is elkaar te helpen. Binnen dat kader speelt niemand de baas, hebben we plezier met elkaar, en ben je of blijf je niet zielig.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Visie en methodiek Onze school streeft naar een veilige, inclusieve leeromgeving waarin iedere leerling gekend en gewaardeerd wordt. Onze kernwaarden vormen hiervoor het fundament; deze zijn zichtbaar in onze dagelijkse omgangsvormen en schoolregels.

Om onze visie op de sociale en emotionele ontwikkeling doelgericht vorm te geven, werken wij met de erkende methode **Kanjertraining**. We hebben voor deze methode gekozen omdat het een schoolbrede, doorgaande lijn biedt die kinderen leert over respect, zelfvertrouwen en verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag.

Daarnaast hanteren wij het **Pedagogisch Huis van het CPC**. Dit kader helpt ons om een eenduidig en preventief pedagogisch klimaat te scheppen. Het biedt ons team concrete handvatten om enerzijds positief gedrag te stimuleren en anderzijds effectief en uniform te handelen wanneer de veiligheid of de structuur in het geding is.

Werkwijze en registratie De sociale opbrengsten en het welbevinden van onze leerlingen brengen we systematisch in kaart. Dit doen we op de volgende manieren:

- **Registratie en monitoring:** We gebruiken hiervoor het bij de Kanjertraining horende leerlingvolgsysteem (KanVAS). Hiermee vullen leerkrachten (en in de bovenbouw ook de leerlingen zelf) periodiek vragenlijsten in over de sociale veiligheid en het welbevinden.
- **Sociale veiligheid:** Daarnaast nemen we jaarlijks de wettelijk verplichte monitor sociale veiligheid af.

Zichtbaarheid en opbrengsten De resultaten uit de monitoring worden op groeps- en schoolniveau geanalyseerd door de leerkrachten en de intern begeleider. Waar nodig zetten we gerichte groepsinterventies of individuele begeleiding in, altijd vanuit de herkenbare taal van de Kanjertraining (de petten).

Onze aanpak is in de school zichtbaar door de wekelijkse Kanjerlessen, de duidelijke gedragsverwachtingen in de school en de rustige, gestructureerde sfeer die het Pedagogisch Huis borgt. De concrete opbrengst is een stabiel, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin leerlingen leren om constructief met elkaar om te gaan en met plezier naar school gaan.

Kernpunten in de aanpak:

1. De Kanjerafspraken
2. Denk goed over jezelf en de ander
3. Pieker niet in je uppie, maar deel je zorgen met de ander, bij voorkeur met je ouders
4. Denk oplossingsgericht
5. Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt
6. De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil
 - 6a. Is er sprake van onvermogen, dan mag deze leerling erop vertrouwen dat hiermee rekening wordt gehouden. Deze leerling heeft veel te leren in een moeizaam proces. De omgeving heeft daar begrip voor.
 - 6b. Is er sprake van onwil of is de veiligheid van derden niet meer te borgen, dan krijgt deze leerling een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen. Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Die rek is eruit. Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden, en dat het onwillige kind om wat voor reden dan ook “de eigen gang” mag gaan.
7. Hulp in de vorm van een maatje (bemiddeling)
8. Duidelijk schoolbeleid en handhaving ervan

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Hollands Kroon**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Hollands Kroon**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang Hollands Kroon verzorgt opvang tijdens vakanties en vrije dagen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	31 augustus 2026	
Studiemiddag vanaf 12:00 uur	10 september 2026	
Studiemiddag vanaf 12:00 uur	15 september 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag	19 oktober 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiedag	21 januari 2027	
Studiedag	10 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Studiemiddag vanaf 12:00 uur	04 maart 2027	
Studiemiddag vanaf 12:00 uur	09 maart 2027	
Paasvakantie	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag	12 april 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Studiemiddag vanaf 12:00 uur	10 juni 2027	
Studiedag	11 juni 2027	
Studiedag	21 juni 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur Gert Jan Riemers	maandag t/m vrijdag	08.30 - 16.00 uur

Bij afwezigheid van de directeur, kunt u contact met een van de groepsleerkrachten opnemen.